राष्ट्रीय आयुर्वेद संस्थान

मानद विश्वविद्यालय (डी–नोवो)
(आयुष मंत्रालय, भारत सरकार)
जोरावर सिंह गेट आमेर रोड जयपुर – 302002

क्रमांकः एफ 16 / रा.आ.सं.मा.वि.वि. / पंच.टैक्नी–सैद्वान्तिक परीक्षा / 2023 / 6656-60 दिनांक 12.07.2023

कार्यालय आदेश

माह अगस्त–सितम्बर परीक्षा 2023 के लिए पंचकर्म टैक्नीशियन मुख्य एवं अटै. बैच–2021 के परीक्षा फॉर्म भरवाने के सम्बन्ध में ।

विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित पंचकर्म टैक्नीशियन पाठ्यक्रम हेतु परीक्षा दिनांक 3.8.2023 से प्रारम्भ होना सुनिश्चित है। इस हेतु परीक्षा आवेदन पत्र दिनांक 13.7.2023 से संस्थान की शैक्षणिक शाखा के माध्यम से भरे जावेंगें । शैक्षणिक शाखा से प्राप्त परीक्षा आवेदन पत्र को भर कर मुख्य बैच वाले छात्र बारहवी कक्षा की सत्यापित अंकतालिका एवं आधार कार्ड तथा अटै0 के छात्र अपनी पूर्व अंकतालिका व आधार कार्ड के साथ शैक्षणिक शाखा में प्रस्तुत करेगें । परीक्षा आवेदन फॉर्म केन्द्राध्यक्ष / डीन पैरामेडिकल योग्य अभ्यर्थियों के पूर्ण रूप से जॉच करने के पश्चात् ही फार्म भरवाये जावें, अन्यथा अयोग्य अभ्यर्थीयों के फार्म जमा कराने की जिम्मेदारी संस्थान के केन्द्राध्यक्ष / डीन की होगी।

संस्थान द्वारा छात्र का नाम, प्रयास व विषय सम्बंधित जानकारी परीक्षा फॉर्म में सही भरी जावें परीक्षा फॉर्म भरने के पश्चात् उसमें किसी भी प्रकार का परिवर्तन नहीं किया जावेंगा। परीक्षा आवेदन फॉर्म शुल्क रूपये 100/– प्रति छात्र है। शैक्षणिक शाखा से परीक्षा फार्म पर अंकित करे परीक्षा शुल्क का भुगतान लेखाशाखा में किया जाना है जिसका विवरण निम्नप्रकार है ।

पंचकर्म टैक्नीशियन मुख्य एवं अटै. बैच 2021

क्र.सं.	दिनांक		परीक्षा शुल्क राशी
1	सामान्य शुल्क अंतिम दिनांक	19.7.2023	2000
2	विलम्ब शुल्क (200रू. के साथ)	24.7.2023	2200
3	विलम्ब शुल्क 1000 के साथ	27.7.2023	3000
4	परीक्षा से 5 दिन पूर्व तक चार गुणा फीस के साथ फार्म भरे जा सकेंगे ।		
5.	प्रयास परीक्षा देने वाले परीक्षार्थी दो विषयों तक प्रति विषय 500/– तथा दो से अधिक विषयों होने पर पूर्ण फीस लगेंगी		

नोटः नामाकंन होने के पश्चात ही विद्यार्थी परीक्षा में शामिल हो सकेंगा ।

परीक्षा नियंत्रक

क्रमांकः एफ 16 / रा.आ.सं.मा.वि.वि. / पंच.टैक्नी–सैद्वान्तिक परीक्षा / 2023 दिनांक 12.07.2023

प्रतिलिपिः सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1. समस्त विभागाध्यक्ष महानुभाव / डीन (सर्टिफिकेट / डिप्लोमा) / उप–परीक्षा नियत्रंक / केन्द्राध्यक्ष / सहायक केन्द्राध्यक्ष
2. श्रीमान् लेखाधिकारी को देकर लेख है कि उपरोक्तानुसार शुल्क जमा करवाये जाने की व्यवस्था करे
3. निजी सचिव, कुलपति महोदय,
4. शैक्षणिक शाखा / सूचना पट्ट
5. रक्षित पत्रावली।

परीक्षा नियंत्रक